

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๓๐ น. ขอเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เข้าร่วมรับฟังการชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สภาผู้แทนราษฎร ณ ห้องประชุมบรรจบ พันธุมเมธา ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ZOOM

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ พระราชทานชื่ออาคารอเนกประสงค์และหอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

มติที่ประชุม ๑. รับทราบการได้รับพระราชทานชื่ออาคาร “จันทรเกษมเฉลิมพระบารมี” จากสำนักพระราชวัง สำหรับอาคารอเนกประสงค์และหอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

๒. มอบงานอาคารสถานที่ ดำเนินการออกแบบจัดทำป้ายอาคาร และปรับปรุงพื้นที่บริเวณโดยรอบอาคาร ให้แล้วเสร็จเพื่อทำพิธีเปิดป้ายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายงานสรุปเรื่องร้องเรียน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ๑. รับทราบรายงานสรุปเรื่องร้องเรียน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

๒. การรายงานเรื่องร้องเรียนในกรณีที่มีเรื่องร้องเรียน และอยู่ระหว่างดำเนินการ ควรแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ทราบว่ากำลังดำเนินการอยู่ในขั้นตอนใด

๔.๓ รายงานผลการแข่งขันวงดนตรีสตริง สนับสนุนโครงการ “โรงเรียนสีขาว” ด้านภยยาเสพติด

มติที่ประชุม ๑. รับทราบรายงานผลการแข่งขันวงดนตรีสตริง สนับสนุนโครงการ “โรงเรียนสีขาว” ด้านภยยาเสพติด รอบชิงชนะเลิศ ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ เวทีด้านหลังตลาดจตุจักร จังหวัดชลบุรี จัดโดยตลาดจตุจักรชลบุรี JJChonburi จังหวัดชลบุรี ซึ่งวง VASABI จากมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้รับรางวัลชนะเลิศ โดยได้รับเงินรางวัล จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท พร้อมถ้วยรางวัล สมาชิกวงซึ่งเป็นนักศึกษาสาขาวิชาดนตรีสากลและสาขาวิชาดนตรีสากลศึกษา จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------|-------------|
| ๑) นายอนพัทธ์ | ไชยกุลวัฒน์ |
| ๒) นายทีฆทัศน์ | เกตุชัย |
| ๓) นายณัฐนนท์ | คำณะ |

๔) นายชวกร ภัทรทิวานนท์

๕) นางสาวกัญญาณัฐ ลีลานุชภิญโญ

๒. มอบกองพัฒนานักศึกษา รวบรวมรายชื่อนักศึกษาเพื่อเข้ารับประกาศนียบัตรจาก
สภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๔ สรุปการประชุมสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อนหลักสูตรด้าน ทฤษฎีฯ

มติที่ประชุม รับทราบการประชุมสร้างร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อน
หลักสูตรด้านทฤษฎีฯ

๔.๕ สรุปบทความเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

มติที่ประชุม รับทราบบทความเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของ
สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๕
เรื่อง ดังนี้

๑. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน
๒. ฎีกาเบิกจ่ายเงินเปิดเผยได้หรือไม่
๓. ประกาศตามสื่อสังคมออนไลน์ได้หรือไม่
๔. ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเปิดเผยได้หรือไม่
๕. รายงานการประชุมขอได้หรือไม่

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการสมัครเข้าร่วมเกณฑ์ศูนย์ราชการสะดวก ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ (Government Easy Contact Center : GECC) จำนวน ๒ หน่วยงาน ได้แก่

- ๑) ศูนย์ฯ One Stop Service
- ๒) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการสมัครเข้าร่วมเกณฑ์ดังกล่าวผ่านระบบ Online ทาง
www.psc.opm.go.th ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม ถึง ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และ แต่งตั้งคณะทำงาน
เพื่อดำเนินการจัดส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบต่อไป

๕.๒ ขออนุมัติจ้างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยี ดิจิทัลเพื่อการศึกษา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้คณะศึกษาศาสตร์ จ้าง นางสาวพนิตา ชอบทำกิจ เป็นอาจารย์ประจำ
หลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. กำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. อัตราค่าจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๔. มอบคณะศึกษาศาสตร์ ประสานกองบริหารงานบุคคล เพื่อดำเนินการจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบต่อไป

๕.๓ ขออนุญาตเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

- มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบการเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทวิชาซีพีเฉพาะ และเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีหัวหน้างาน จำนวน ๔๒ ตำแหน่ง และประเภทผู้บริหาร จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง
๒. แก้ไขกำหนดการรับสมัคร จากเดิม “ประกาศรับสมัคร วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗” แก้เป็น “ประกาศรับสมัคร วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗”
 ๓. เห็นควร ทบทวนเกณฑ์สอบวัดความรู้ทักษะภาษาอังกฤษ ให้มีความเหมาะสม โดยมอบคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการประเมินค่างานประจำมหาวิทยาลัย พิจารณาทบทวนเกณฑ์ดังกล่าวต่อไป
 ๔. มอบกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นต่อไป

๕.๔ ผลการกลั่นกรองการประเมินค่างานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

- จำนวน ๑ ตำแหน่ง “ตำแหน่งสถาปนิก ระดับชำนาญการพิเศษ”
- มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบผลการกลั่นกรองการประเมินค่างานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง “ตำแหน่งสถาปนิก ระดับชำนาญการพิเศษ” สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี
๒. นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการประเมินค่างานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ “ตำแหน่งสถาปนิก ระดับชำนาญการพิเศษ” สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

๕.๕ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑

- มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
- มติที่ประชุม** ๑. รับทราบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
๒. มหาวิทยาลัยขยายเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ได้ ให้เบิกจ่ายได้ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะขอคืนงบประมาณเข้าสู่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อบริหารจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดต่อไป

๕.๖ ร่าง แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ ร่าง แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑.๑ เรื่องศิลปะและวัฒนธรรม พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติจันทรเกษม บริการลูกค้าส่วนไหน เป็นบุคคลภายในหรือภายนอก หากมีความชัดเจนว่าเป็นการให้บริการแก่นักศึกษาและบุคคลภายนอก ให้ระบุไว้ในตัวชี้วัด ข้อ ๑ แต่ไม่ใช่จำนวนนักศึกษา อาจารย์เป็นแหล่งเรียนรู้พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติจันทรเกษม จำนวนผู้เข้าชมต่อไป จัดทำงบประมาณเพื่อประชาสัมพันธ์ให้คนรู้จักเพื่อตอบโจทย์การให้บริการแก่นักศึกษาและบุคคลภายนอก ได้

๑.๒ เรื่องท้องถิ่น ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับศิลปะและวัฒนธรรม คือเรื่องยกระดับคุณภาพการศึกษา และคุณธรรมจริยธรรม อาจจะช่วยรองรับนักศึกษาที่กู้เงินกองทุนเพื่อการศึกษา กยศ. กรอ. หรือนักศึกษา ค.บ. ให้ทุกคนที่ขอทุนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนและวัดผล ในประเด็นที่ ๒.๑ ได้ โครงการที่เขียนมาวัดได้ยากอาจจะต้องเขียนให้ชัดเจนว่าเสริมสร้างอะไร มีวิธีการวัดอย่างไรที่ตอบสนอง วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

๑.๓ ทบทวนชื่อตัวชี้วัดความรู้ที่ได้เผยแพร่ในช่องทางต่าง ๆ

๒. มอบสำนักศิลปะและวัฒนธรรม พิจารณาข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ และดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการดังกล่าวต่อไป

๕.๗ ร่าง แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ ร่าง แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑.๑ ทบทวนเรื่องความพึงพอใจ ในเอกสารหน้า ๕๕ โดยพิจารณาข้อมูลจากการสำรวจของกองนโยบายและแผน ในเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น โสตทัศนูปกรณ์ การใช้บริการระบบสารสนเทศ และระบบ WIFI โดยให้แยกเป็นความพึงพอใจของนักศึกษาซึ่งถือเป็นลูกค้า และความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีผลต่อการยกระดับในการพัฒนาการให้บริการตามเกณฑ์ EdPEX ซึ่งจะเชื่อมโยงเรื่องความสามารถในการทำงาน ความผูกพันกับองค์กร

๑.๒ ปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนเพิ่มเติม เช่น การให้บริการสัญญาณไร้สาย WIFI คอมพิวเตอร์ ข้อมูลสารสนเทศ แยกเป็นความต้องการของนักศึกษา และความต้องการของบุคลากร

๑.๓ ปรับปรุงเกณฑ์บางตัวให้มีความท้าทายและแผนให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กรที่มหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการจัดทำ

๒. มอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พิจารณาข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ และดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการดังกล่าวต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๑. รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัย หรือที่ประชุมจากการลงพื้นที่ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ หลายคณะได้สะท้อนเรื่องการให้เบิกจ่ายค่าวัสดุรายวิชาที่มีภาคปฏิบัติ จึงขอหารืออธิการบดีเพื่อเน้นย้ำนโยบายของมหาวิทยาลัย ว่า จะให้เบิกจ่ายค่าวัสดุฝึกเฉพาะในส่วนที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้วใช่หรือไม่

อธิการบดี ชี้แจงว่า ขณะนี้ สภามหาวิทยาลัย และหน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้มากำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัย ดังนั้น หากนักศึกษายังไม่ได้จ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยจ่ายเงินในส่วนที่นักศึกษาพึงได้ เช่น ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าวัสดุฝึก ในการเบิกจ่ายค่าวัสดุฝึกจึงให้ยึดถือแนวปฏิบัติเดิม ดังนี้

- การเบิกจ่ายค่าวัสดุฝึก มหาวิทยาลัยจะจัดสรรให้ ร้อยละ ๘๐ ของวงเงินในแต่ละรายวิชา และหักเข้าส่วนกลางร้อยละ ๒๐ ของวงเงินที่จัดสรร เพื่อบริหารความเสี่ยง ซึ่ง การจ่ายเงินค่าวัสดุฝึก “เดิม” คำนวณจากจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้น “ให้แก่ไขเป็น” คำนวณจากจำนวนนักศึกษาที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน

- อนุญาตให้เบิกจ่ายค่าวัสดุฝึกได้ถึงวันสุดท้ายของการเรียนการสอน หากนักศึกษามาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังจากสิ้นสุดการเรียนการสอน ก็ไม่อนุญาตให้เบิกจ่ายค่าวัสดุฝึกถือว่าสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว

๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และงานประชุมสภามหาวิทยาลัย แจ้งความคืบหน้าโครงการแลกเปลี่ยน ซึ่งงานวิเทศสัมพันธ์ และสาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ ได้ดำเนินการโครงการแลกเปลี่ยน กับ Anshun University โดยการจัดโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น “Thai Tourism Industry Course” หลักสูตรภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นหลักสูตรระยะสั้น ๓ เดือน ให้กับนักศึกษาจีน จึงทำให้มหาวิทยาลัยมีรายได้เข้ามาจำนวนหนึ่ง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้กับศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ-จันทร์เกษมปาร์ค และค่าตอบแทนวิทยากร และมีเงินเหลือจ่ายเป็นรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยอีกจำนวนหนึ่ง

๓. นัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

มติที่ประชุม

รับทราบ



(นายบุญเกียรติ ชีระภากร)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย